

Валентина ФУРИНА, заместитель начальника управления финансовой отчетности Главного управления Госказначейства Украины в Днепропетровской области

СПИСАНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ

Сегодня почти каждое бюджетное учреждение использует компьютеры. Но даже эта современная техника, к сожалению, недолговечна. После отработки соответствующего ресурса компьютеры становятся непригодными для дальнейшего использования и списываются с учета. Именно об особенностях их списания мы и поговорим в нашей консультации.

Основания для списания основных средств

Напомним, что начисление 100%-ного износа на основные средства (далее – ОС) не может быть основанием для их списания с баланса учреждений.

Списанию подлежат материальные ценности, которые:

- непригодны для дальнейшего использования;
- выявлены в результате инвентаризации как недостаца;
- морально устарели;
- физически изношены;
- повреждены в результате аварии или стихийного бедствия (при условии, что их восстановление является невозможным или экономически нецелесообразным и они не могут быть реализованы).

Согласно Инструкции № 142/181 списание материальных ценностей осуществляется путем их продажи, безвозмездной передачи и ликвидации.

Установление непригодности техники

Чтобы списать компьютерную технику как непригодную, нужно иметь **оправдательные документы**. Заключение о непригодности компьютеров или возможности дальнейшего использования отдельных деталей и узлов может предоставить предприятие или организация, которая осуществляет ремонтные работы или оценку технического состояния такой техники*.

Однако это предприятие не уполномочено проводить химический анализ на наличие в компьютерах узлов или деталей, изготовленных из драгоценных металлов, поэтому соответствующие справки оно не предоставляет.

Следовательно, в случае приобретения компьютеров бюджетные учреждения заносят информацию о **наличии в ОС драгоценных металлов в карточке**

* В Днепропетровске, например, это ООО «ТЮЗ».

учета основных средств только **на основании записей в технических паспортах или другой технической документации**. Кстати, во время инвентаризации одновременно с ОС инвентаризируются также драгоценные металлы, которые в них содержатся.

В случае получения необоротных активов как безвозвратной помощи или подарка в документах на безвозмездную передачу ОС могут отсутствовать данные о наличии в них драгоценных металлов. Поэтому **оснований для отметки** об этом в карточках учета **нет**.

К сведению: необоротные активы, полученные безвозмездно, принимаются комиссией, созданной приказом руководителя учреждения (Инструкция № 64). В ее состав обязательно входит работник бухгалтерии и представитель учреждения высшего уровня.

Комиссия составляет **акт**, где указываются наименование, количество и стоимость полученных материальных ценностей по рыночным свободным ценам на их аналогичные виды. Оценка необоротных активов осуществляется в соответствии с Законом Украины «Об оценке имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности в Украине». Если ОС были в употреблении, следует указать процент их износа. Данные акта отражаются в бухгалтерском учете.

Таким образом, в заключении о состоянии компьютерной техники может содержаться информация о ее непригодности, возможности дальнейшего использования отдельных деталей или необходимости ремонта компьютера.

Получив документы о пригодности отдельных деталей, бюджетное учреждение должно изъять их и оприходовать для дальнейшего использования. Если в учреждении своих специалистов для изъятия этих деталей нет, ему следует обратиться в ремонтное предприятие, которое может предоставить такие услуги, например во время оценки технического состояния компьютеров.

В бухгалтерском учете оприходование деталей относится на доходы специального фонда (субсчет 711).

Утилизация техники

Остальные детали передаются на утилизацию. Кстати, **услуги по утилизации** являются платными и осуществляются по **КЭКР 1139** «Оплата других услуг и другие расходы».

Заключение о непригодности для дальнейшего использования еще не является основанием для списания с баланса указанной техники. Органы ГКС требуют проведения **списания с баланса техники** только при наличии **документов о передаче специализированным предприятиям**, осуществляющим утилизацию*.

Следовательно, изъяв пригодные для использования детали, учреждение передает компьютерную технику на переработку специализированному предприятию, которое также имеет лицензию на сбор, первичную обработку отходов и лома драгоценных металлов.

Указанное предприятие выдает **акт переработки (утилизации)**, который содержит данные об изъятых драгоценных металлах или металлическом ломе (в случае если они были в наличии). Одновременно оно перечисляет средства за лом на открытый в органе Госказначейства регистрационный счет по спецфонду бюджетного учреждения.

* В Днепропетровске — это государственное предприятие «Дніпро ВДМ». Аналогичные учреждения есть также в Харькове и Одессе.

На основании полученного акта **в бухгалтерском учете** учреждения отражаются следующие операции:

1) списание основных средств: Дт 401, 131-133 — Кт 103-122 (эти проводки осуществляются также в случае реализации ОС);

2) оприходование металлического лома или драгоценных металлов от демонтажа: Дт 239 «Прочие материалы» — Кт 711 с одновременным их списанием с баланса: Дт 811 — Кт 239.

При этом предварительно вносятся изменения в спецфонд сметы, органам Госказначейства предоставляется Справка о поступлении в натуральной форме. Поступления и расходы осуществляются по специальному регистрационному счету, открытому в органе Госказначейства. Такая операция отражается в отчетности **Ф. № 4-1д** как поступление с расшифровкой «От реализации имущества». Используются эти денежные средства на расходы согласно утвержденной смете.

Отметим также, что в соответствии с Законом о Государственном бюджете Украины на 2007 год 80 % средств, полученных бюджетными учреждениями и организациями за сданные как лом и отходы золото, платину, металлы платиновой группы, драгоценные камни, и 50 % средств, полученных ими за сданное как лом и отходы серебро, перечисляются в доходы общего фонда Госбюджета.

Перечень документов

1. Инструкция № 64 — Инструкция по учету необоротных активов бюджетных учреждений, утвержденная приказом Госказначейства Украины от 17.07.2000 г. № 64 (в редакции приказа ГКУ от 21.02.05 г. № 30).

2. Инструкция № 142/181 — Типовая инструкция о порядке списания материальных ценностей с баланса бюджетных учреждений, утвержденная совместным приказом Госказначейства Украины и Министерства экономики Украины от 10.08.01 г. № 142/181.

